

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «БОРЗИНСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» ноября 2017 г. №\_\_\_1009\_\_

город Борзя

**О реорганизации муниципального учреждения «Служба материально-технического обеспечения»**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положением «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений администрации городского поселения «Борзинское» утвержденного Постановлением администрации городского поселения «Борзинское» от 01.11.2016г. № 1044, ст.37, ст.38 Устава городского поселения «Борзинское» и с целью оптимизации системы муниципальных учреждений, действующих на территории городского поселения «Борзинское», повышение эффективности использования муниципального имущества и исполнения соответствующих полномочий, администрация городского поселения «Борзинское» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Реорганизовать Муниципальное учреждение «Служба материально – технического обеспечения» путём присоединения к Муниципальному учреждению «Дорожное хозяйство».
2. Утвердить прилагаемый Перечень мероприятий по реорганизации Муниципального учреждения «Служба материально – технического обеспечения» путём присоединения к Муниципальному учреждению «Дорожное хозяйство».
3. Установить, что к муниципальному учреждению «Дорожное хозяйство» переходят права и обязанности присоединенного Муниципального учреждения «Служба материально-технического обеспечения» в соответствии с передаточным актом.
4. Муниципальному учреждению «Служба материально технического обеспечения» (ответственный Кучеренко В.Н.):

- обеспечить реализацию Перечня мероприятий, утвержденного настоящим постановлением;

- обеспечить соблюдение требований трудового законодательства Российской Федерации в отношении работников реорганизуемого учреждения.

1. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации.

Глава городского поселения «Борзинское» Н.Н. Яковлев

Приложение № 1

постановлению администрации

городского поселения «Борзинское»

№ 1009 от 21.11.2017 года

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий по реорганизации Муниципальное учреждение «Служба материально – технического обеспечения»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные лица |  Контролирующие и согласующие лица |
| 1 | **ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП** |
| 1.1 | Направить в регистрирующий орган сообщение о реорганизации Муниципального учреждения с указанием формы реорганизации | В течении 3-х дней со дня принятия постановления о реорганизации |  Кучеренко В.Н. | Контроль:Боровых Т.В. |
| 1.2 | после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации, опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения «Борзинское» уведомление о реорганизации МУ «Служба МТО» и МУ «Дорожное хозяйство» | дважды, с периодичностью один раз в месяц(первую публикацию осуществить не позднее 5 дней с момента внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации) | Кучеренко В.Н. Кочев А.В. | Контроль:Боровых Т.В. |
| 1.3 | Направить в Фонд социального страхования, Пенсионный фонд, Фонд обязательного медицинского страхования сообщение о реорганизации Муниципального учреждения с указанием формы реорганизации | В течении 3-х дней со дня принятия постановления о реорганизации | Кучеренко В.Н. | Контроль:Боровых Т.В. |
| 1.4 | Направить письменное уведомление кредиторам, а также постоянным контрагентам, с которыми заключены долгосрочные договоры о начале процедуры реорганизации. | В течении 5 дней со дня принятия постановления о реорганизации | Кучеренко В.Н. | Контроль:Боровых Т.В. |
| 1.5 | Провести совещание и ознакомление коллектива учреждения с порядком реорганизации и направить письменные уведомления работникам муниципального учреждения о его реорганизации  | В течении 5 дней со дня принятия постановления о реорганизации | Кучеренко В.Н. | Контроль:Боровых Т.В. |
| 1.6 | Осуществить подготовку проекта Устава МУ «Дорожное хозяйство» в новой редакции и направить его на утверждение в администрацию городского поселения «Борзинское» | В течении 10 дней со дня принятия постановления о реорганизации | Кочев А.В. | Контроль:Боровых Т.В. |
| 1.7  | Подготовить проект распорядительного акта об утверждении Устава МУ «Дорожное хозяйство» в новой редакции | В течении 10 дней с момента поступления | Балахтарь Е.Ю. | Контроль и согласование:Боровых Т.В. |
| 1.8 | Провести регистрацию Устава МУ «Дорожное хозяйство» в новой редакции | В течении 20 дней со дня принятия постановления об утверждении Устава | Кочев А.В. | Контроль:Боровых Т.В. |
| 1.9 | Провести инвентаризацию имущества в МУ «Служба МТО» и МУ «Дорожное хозяйство» | В течении 15 дней со дня принятия постановления о реорганизации | Кучеренко В.Н.Кочев А.В. | Контроль, оказание содействия и согласование:Блохина Ж.А.Белокопытов И.Ф. Титова Н.А. |
| 2 | **РЕАЛИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП** |
| 2.1 | Составить передаточные акты на движимое и недвижимое имущество в виде реестров, с указанием инвентарных номеров, года ввода в эксплуатацию, первоначальной стоимостью, сумм начисленной амортизации и остаточной стоимости, для недвижимого имущества указывается его адрес местонахождения | В течении 20 дней со дня принятия постановления о реорганизации | Кучеренко В.Н. | Контроль, оказание содействия и согласование:Блохина Ж.А.Титова Н.А. |
| 2.2 | Составить перечень земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, с указанием правоустанавливающих документов о землепользовании | В течении 20 дней со дня принятия постановления о реорганизации | Кучеренко В.Н. | Контроль, оказание содействия и согласование:Титова Н.А. |
| 2.3 | Составить перечень объектов интеллектуальной собственности, в том числе и тех на которые документы находятся на стадии оформления или отсутствуют | В течении 20 дней со дня принятия постановления о реорганизации | Кучеренко В.Н. | Оказание содействия и согласование:Блохина Ж.А.Боровых Т.В.Белокопытов И.Ф.Титова Н.А. |
| 2.4 | Составить передаточную смету доходов и расходов бюджета ГП «Борзинское» в разрезе предметных статей в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, утвержденных муниципальному учреждению на текущий финансовый период | В течении 25 дней со дня принятия постановления о реорганизации | Кучеренко В.Н. | Оказание содействия и контроль:Блохина Ж.А. |
| 2.5 | Составить и подписать передаточный акт, на основании которого МУ «Дорожное хозяйство» становиться правопреемником по всем правам и обязанностям МУ «Служба МТО» | В течении 45 дней со дня принятия постановления о реорганизации | Кучеренко В.Н. | Утверждение: Яковлев Н.Н.Контроль, оказание содействия и согласование:Блохина Ж.А.Белокопытов И.Ф.Титова Н.А.Согласование:Боровых Т.В. |
| 2.5.1 | По данному акту передаются: основные средства, нематериальные активы, денежные средства, дебиторская задолженность, кредиторская задолженность, прочие активы и обязательства, права на объекты интеллектуальной собственности, находящиеся на хранении и подлежащие хранению подлинники документов, а также работники, принятые в порядке реорганизации |  |  |  |
| 2.5.2 |  К данному акту прилагаются: передаточные акты движимого и недвижимого имущества, передаточные сметы, передаточный баланс, расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности, опись объектов интеллектуальной собственности, опись передаваемых подлинников документов, список сотрудников принимаемых на работу, с указанием наименования должности |  |  |  |
| 3 | **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП** |
| 3.1 | Обеспечить внесение в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о прекращении деятельности МУ «Служба МТО» | В течении 10 дней с момента последней публикации указанной в п. 1.3 настоящего Перечня | Кучеренко В.Н. | Контроль:Яковлев Н.Н. |