**Совет городского поселения «Борзинское»**

**РЕШЕНИЕ**

«25» июня 2015 года                                                                              № 265         **город Борзя**

**Об утверждении реестра описаний процедур, включенных в раздел IIисчерпывающего перечня процедур в сфере жилищного строительства, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 403, на территории городского поселения  «Борзинское»**

         Руководствуясь  пунктом 19 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года №131-ФЗ, статьями 25, 34 Устава городского           поселения «Борзинское» Совет городского поселения **решил**:

1. Утвердить реестр описаний процедур, включенных в раздел II            исчерпывающего перечня процедур в сфере жилищного строительства,      утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 403, на территории городского поселения «Борзинское» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального         опубликования (обнародования).

Глава городского поселения

«Борзинское»                                                                           С.М. Бабушкин

УТВЕРЖДЕН

решением Совета городского поселения «Борзинское»

№ 265 от «25» июня 2015г.

**Реестр описаний процедур,**

**включенных в раздел IIисчерпывающего перечня процедур в сфере жилищного строительства,**

**утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 403, на территории городского поселения «Борзинское»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур**

|  |
| --- |
|  |

  |

|  |
| --- |
| **Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы)  муниципального правового акта, которыми установлена процедура в сфере жилищного строительства (для процедур, включенных в раздел II перечня процедур)** |

  |

|  |
| --- |
| **Наименование и реквизиты (cуказанием структурной единицы) муниципального правового акта, которыми установлен порядок проведения процедуры  в сфере жилищного строительства (для процедур, включенных в раздел II перечня процедур)** |

  |

|  |
| --- |
| **Установленные, муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления** |

  |
| **Случаи, в которых требуется проведение процедуры** | **Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры** | **Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры** | **Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры** | **Основания****для приостановления проведения процедуры** | **Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры** | **Срок проведения процедуры** | **Предельный срок представления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры** | **Стоимость****проведения****процедуры****для заявителя****или порядок****определения****такой стоимости** | **Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме)** | **орган (организация), осуществляющий проведение процедуры** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | РешениеСовета городского поселения «Борзинское»«О нормах и правилах благоустройства территории городского поселения «Борзинское» № 264 от 25.06.2015  | РешениеСовета городского поселения «Борзинское»«О нормах и правилах благоустройства территории городского поселения «Борзинское» № 264 от 25.06.2015  | Снос зеленых насаждений при плановых работах по ремонту, строительс-тву, реконструкции зданий, сооружений, подземных коммуникаций. | заявление;копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;выкопировка из карты (схемы) соответствующей территории муниципального образования с указанием точного места сноса или пересадки деревьев;квитанция об оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений  | порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников, отказ от выдачи порубочного билета | Заявление подлежит обязательному рассмотрению | Отсутствие какого-либо из перечисленных документов:копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;выкопировка из карты (схемы) соответствующей территории муниципального образования с указанием точного места сноса или пересадки деревьев;квитанция об оплате восстановительной стоимости зеленых насаждений | Подача заявления с нарушениями требований, предусмотренных Нормами и правилами благоустройства или заявления, содержащего недостоверные сведения.Отсутствие права заявителя на земельный участок, на котором предполагается снос или пересадка деревьев.Отсутствие основания для сноса или пересадки деревьев.Отсутствие квитанции об оплате восстановительной стоимости деревьев. | 30 дней | 10 дней | Услуга предоставляется  бесплатно  | На бумажном носителе, в электронной форме | Специализированная организация, созданная ОМСУ в целях осуществления полномочий в сфере благоустройства |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ  | РешениеСовета городского поселения «Борзинское»«О нормах и правилах благоустройства территории городского поселения «Борзинское» № 264 от 25.06.2015  | РешениеСовета городского поселения «Борзинское»«О нормах и правилах благоустройства территории городского поселения «Борзинское» № 264 от 25.06.2015  | Осуществле-ние земляных работ, связанных со строительством, реконструкцией зданий, сооружений, инженерных сетей, автомобиль-ных дорог  | Заявление;копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физ. или юр. лица;копия свидетельства        о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;документы, подтверждающие право на осуществление эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры, систем оборудования или сетей, по которым осуществляются водо-, тепло-, электро- и газоснабжение, водоотведение, а также линий и сооружений связи. В случае проведения земляных работ, не затрагивающих инженерные коммуникации и сооружения, заявителем предоставляется оформленное в письменном виде согласие правообладателя земельного участка, на котором планируется производить работы, за исключением земельных участков, относящихся к территории общего пользования;выкопировка из карты (схемы) соответствующей территории муниципального образования с указанием точного места проведения земляных работ;копия разрешения на строительство;календарный график проведения работ; письменное гарантийное обязательство восстановления нарушенного благоустройства;приказ о назначении ответственного лица за проведение земляных работ | Разрешение на осуществление земляных работ, отказ от выдачи разрешения | Заявление подлежит обязательному рассмотрению | При установлении факта отсутствия необходимых документов, несоответствия в представленных документах требованиям, указанным в административном регламенте, специалист уведомляет заявителей о наличии препятствий для выдачи документа, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и возвращает документы заявителю. Если причины, препятствующие приему документов могут быть устранены в ходе приема, они устраняются незамедлительно, в случае невозможности специалист возвращает документы заявителю в течение 10 мин. | обращение за получением разрешения на проведение плановых земляных работ в период с 01 октября по 01 апреля; предоставление заявителем неполного пакета необходимых документов. | 30 дней | 10 дней | Услуга предоставляется бесплатно | На бумажном носителе | Администрация ГП «Борзинское» |
| 133. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части. | РешениеСовета городского поселения «Борзинское»«О нормах и правилах благоустройства территории городского поселения «Борзинское» № 264 от 25.06.2015  | РешениеСовета городского поселения «Борзинское»«О нормах и правилах благоустройства территории городского поселения «Борзинское» № 264 от 25.06.2015  | Осуществле-ние земляных работ, связанных со строительством, реконструкцией, инженерных сетей, автомобиль-ных дорог, в случаях когда проезжая часть попадает в зону указанных работ  | заявление;копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица; копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем; документы, подтверждаю-щие право на осуществление эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры, систем оборудования или сетей, по которым осуществляются водо-, тепло-, электро- и газоснабжение, водоотведение, а также линий и сооружений связи. В случае проведения земляных работ, не затрагивающих инженерные коммуникации и сооружения, заявителем предоставляется оформленное в письменном виде согласие правообладателя земельного участка, на котором планируется производить работы, за исключением земельных участков, относящихся к территории общего пользования;выкопировка из карты (схемы) соответствующей территории муниципального образования с указанием точного места проведения земляных работ;копия разрешения на строительство;календарный график проведения работ; письменное гарантийное обязательство восстановления нарушенного благоустройства; приказ о назначении ответственного лица за проведение земляных работ | Согласованная схема движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части, отказ согласования схемы  движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части | Заявление подлежит обязательному рассмотрению | В случае отсутствия какого-либо из перечисленных документов: копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем; документы, подтверждаю-щие право на осуществление эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры, систем оборудования или сетей, по которым осуществляются водо-, тепло-, электро- и газоснабжение, водоотведение, а также линий и сооружений связи. В случае проведения земляных работ, не затрагивающих инженерные коммуникации и сооружения, заявителем предоставляется оформленное в письменном виде согласие правообладателя земельного участка, на котором планируется производить работы, за исключением земельных участков, относящихся к территории общего пользования; выкопировка из карты (схемы) соответствующей территории муниципального образования с указанием точного места проведения земляных работ;копия разрешения на строительство; календарный график проведения работ; письменное гарантийное обязательство восстановления нарушенного благоустройства; приказ о назначении ответственного лица за проведение земляных работ | обращение за получением разрешения на проведение плановых земляных работ в период с 01 октября по 01 апреля; предоставление заявителем неполного пакета необходимых документов | 30 дней | 10 дней | Услуга предоставляется бесплатно | На бумажном носителе | Специализированная организация, созданная ОМСУ в целях осуществления полномочий в сфере благоустройства |
| 139. Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов | РешениеСовета городского поселения «Борзинское»«О нормах и правилах благоустройства территории городского поселения «Борзинское» № 264 от 25.06.2015  | РешениеСовета городского поселения «Борзинское»«О нормах и правилах благоустройства территории городского поселения «Борзинское» № 264 от 25.06.2015  | Осуществле-ние земляных работ, связанных со строительством, реконструкцией зданий, сооружений, инженерных сетей, автомобиль-ных дорог  | заявление; копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица; копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем; документы, подтверждаю-щие право на осуществление эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры, систем оборудования или сетей, по которым осуществляются водо-, тепло-, электро- и газоснабжение, водоотведение, а также линий и сооружений связи. В случае проведения земляных работ, не затрагивающих инженерные коммуникации и сооружения, заявителем предоставляется оформленное в письменном виде согласие правообладателя земельного участка, на котором планируется производить работы, за исключением земельных участков, относящихся к территории общего пользования;выкопировка из карты (схемы) соответствующей территории муниципального образования с указанием точного места проведения земляных работ;копия разрешения на строительство;календарный график проведения работ; письменное гарантийное обязательство восстановления нарушенного благоустройства; приказ о назначении ответственного лица за проведение земляных работ | разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, отказ от выдачи разрешения | Заявление подлежит обязательному рассмотрению | При установлении факта отсутствия необходимых документов, несоответст-вия в представлен-ных документов требованиям, указанным в административном регламенте, специалист уведомляет заявителей о наличии препятствий для выдачи документа, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представлен-ных документах и возвращает документы заявителю. Если причины, препятствующие приему документов могут быть устранены в ходе приема, они устраняются незамедлительно, в случае невозможности специалист возвращает документы заявителю в течение 10 мин. | Обращение за получением разрешения на проведение плановых земляных работ в период с 01 октября по 01 апреля; предоставление заявителем неполного пакета необходимых документов | 30 дней | 10 дней | Услуга предоставляется бесплатно | На бумажном носителе | Специализированная организация, созданная ОМСУ в целях осуществления полномочий в сфере благоустройства |